

CONTRATAÇÃO DIRETA
Solicitação: 16351 -25

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da Organização Social de Cultura “SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA”, decreto nº. 50.611, de 30 de Março de 2006, divulgamos que no período de **04 de dezembro de 2025 a 05 de dezembro de 2025**, buscaremos propostas de orçamento para:

Contratação Direta – Confeção de Banners

Descrição/Especificações:

| Item | Descrição | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--|---------|--------|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|------------|----|
| 1 | <p>Confeção dos banners destinados à exposição sobre Aimé Césaire</p> <p>Textos em vinil adesivo recortado.</p> <table><tr><td>Formato</td><td>Quant.</td></tr><tr><td>0,80x0,40m</td><td>12</td></tr><tr><td>2,20x1,10m</td><td>01</td></tr><tr><td>0,95x0,95m</td><td>02</td></tr><tr><td>1,00x1,00m</td><td>05</td></tr><tr><td>1,50x1,50m</td><td>02</td></tr><tr><td>1,50x2,00m</td><td>01</td></tr><tr><td>0,80x0,90m</td><td>08</td></tr><tr><td>1,50x0,90m</td><td>01</td></tr><tr><td>3,00x2,00m</td><td>01</td></tr><tr><td>1,00x1,50m</td><td>02</td></tr><tr><td>1,00x0,60m</td><td>01</td></tr><tr><td>0,90x1,60m</td><td>02</td></tr><tr><td>1,70x0,70m</td><td>01</td></tr><tr><td>1,50x0,60m</td><td>01</td></tr></table> <p>Local de entrega: Pascoal Ranieri, 75</p> | Formato | Quant. | 0,80x0,40m | 12 | 2,20x1,10m | 01 | 0,95x0,95m | 02 | 1,00x1,00m | 05 | 1,50x1,50m | 02 | 1,50x2,00m | 01 | 0,80x0,90m | 08 | 1,50x0,90m | 01 | 3,00x2,00m | 01 | 1,00x1,50m | 02 | 1,00x0,60m | 01 | 0,90x1,60m | 02 | 1,70x0,70m | 01 | 1,50x0,60m | 01 |
| Formato | Quant. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0,80x0,40m | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2,20x1,10m | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0,95x0,95m | 02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,00x1,00m | 05 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,50x1,50m | 02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,50x2,00m | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0,80x0,90m | 08 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,50x0,90m | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3,00x2,00m | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,00x1,50m | 02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,00x0,60m | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0,90x1,60m | 02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,70x0,70m | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,50x0,60m | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Condições Comerciais

1. Condições comerciais

- Valor unitário e valor total compatíveis com o que é praticado no segmento
- Impostos e taxas incidentes
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

2. Condições gerais da proposta

- Prazo de entrega (dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material/serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.

A Organização entrará em contato com a empresa que tenha o perfil desejado para contratação dos serviços.

Será verificada a idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

A empresa contatada deverá fornecer uma descrição clara e precisa do objeto do presente processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

No preço proposto deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Poderão conter critérios de sustentabilidade ambiental, considerando os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas.

Para a contratação da empresa é obrigatória a apresentação de cópia dos seguintes documentos atualizados:

Contrato Social e última alteração, Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica.

Todos os documentos desta divulgação bem como o orçamento da empresa contatada serão parte integrante da contratação.

*Fica reservado à SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA o direito de confirmar ou não a realização desta contratação, de acordo com sua necessidade ou conveniência, podendo cancelar o procedimento de contratação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do processo por razões internas.

A empresa contatada, ao encaminhar a documentação, concorda com a publicação, no site da Sustenidos do nome de sua empresa e seus devidos valores em caso de confirmação do serviço.

Auxiliar de Compras: Paulo Henrique Rissieri

E-mail: compras@theatromunicipal.org.br

Telefone: (11) 3367-7212

Núcleo de Suprimentos

SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA