

**CONTRATAÇÃO DIRETA**  
**Solicitação: 12683-25**

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da Organização Social de Cultura “SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA”, decreto nº. 50.611, de 30 de Março de 2006, divulgamos que no período de **14 de abril de 2025 a 15 de abril de 2025**, buscaremos propostas de orçamento para:

**Contratação Direta – Consultoria**

**Descrição/Especificações:**

Item	Descrição
1	<p>Consultoria para revisão dos Regimentos Internos dos Corpos Artísticos, incluindo, mas não se limitando a:</p> <p>Pesquisa de Referências: Buscar regimentos e práticas de corpos artísticos em outras instituições nacionais e internacionais.</p> <p>Levantamento de Necessidades: Identificar necessidades institucionais e artísticas.</p> <p>Elaboração de Proposta: Desenvolver proposta de revisão de regimentos de maneira que atenda às necessidades institucionais e artísticas, possibilitando a melhor integração entre os corpos artísticos, baseada em referências de grandes orquestras, balés e instituições culturais.</p> <p>CRONOGRAMA INICIAL (sujeito a alterações)</p> <p>Semana 1: Levantamento e Pesquisa</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Levantar questões com o RH, maestros e administração da OSM.</li><li>- Pesquisar regimentos similares em instituições culturais diversas</li></ul> <p>Semana 2: Construção de Proposta para OSM</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Construir proposta para regimento OSM em colaboração com RH e administração da OSM.</li></ul> <p>Semana 3 e 4: Revisão e Conclusão de Proposta para OSM</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Discutir, revisar e concluir proposta em conjunto com direção, RH, maestros e administração da OSM.</li></ul> <p>Semanas 5 a 8: Elaboração de Propostas para Demais Corpos Artísticos</p>

- Realizar pesquisas, discussões e elaboração de propostas para os demais corpos artísticos em colaboração com RH, maestros e administração do Balé, Coral Paulistano e Coro Lírico.

### Condições Comerciais

#### **1. Condições comerciais**

- Valor unitário e valor total compatíveis com o que é praticado no segmento
- Impostos e taxas incidentes
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

#### **2. Condições gerais da proposta**

- Prazo de entrega (dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material/serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.

A Organização entrará em contato com a empresa que tenha o perfil desejado para contratação dos serviços.

Será verificada a idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

A empresa contatada deverá fornecer uma descrição clara e precisa do objeto do presente processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

No preço proposto deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Poderão conter critérios de sustentabilidade ambiental, considerando os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas.

Para a contratação da empresa é obrigatória a apresentação de cópia dos seguintes documentos atualizados:

**Contrato Social e última alteração, Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica.**

Todos os documentos desta divulgação bem como o orçamento da empresa contatada serão parte integrante da contratação.

\*Fica reservado à SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA o direito de confirmar ou não a realização desta contratação, de acordo com sua necessidade ou conveniência, podendo cancelar o procedimento de contratação que houver iniciado, a qualquer tempo e em qualquer fase do processo por razões internas.

A empresa contatada, ao encaminhar a documentação, concorda com a publicação, no site da Sustenidos do nome de sua empresa e seus devidos valores em caso de confirmação do serviço.

Comprador: Thiago Faustino

E-mail: [compras@theatromunicipal.org.br](mailto:compras@theatromunicipal.org.br)

Telefone: +55 (11) 3367-7215 ramal 7215

Núcleo de Suprimentos

SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA