

SOLICITAÇÃO DE COMPRA
Solicitação: 1196-23

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da Organização Social de Cultura “SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA”, decreto nº. 50.611, de 30 de março de 2006, divulgamos que no período de **02 de outubro de 2023 a 11 de outubro de 2023** buscaremos propostas de orçamento para:

Contratação de Serviço – Fornecimento e Instalação de Persiana

Descrição/Especificações:

Item	Descrição
1	<p>A contratada deve fornecer e instalar um modelo de persiana que faça o filtro de iluminação, barre a luz direta do sol e que permita ainda a visão da área externa;</p> <p>A referida deve ser do tipo roll on, com tecido thermoscreen 3003 white, Luxor Decor ou similar. Para o melhor dimensionamento das peças, as medidas devem ser feitas no local pelo fornecedor;</p> <p>As persianas deverão ser fixadas na parede existente, de acordo com a configuração de cada ambiente.</p> <p>OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA</p> <p>a. A empresa CONTRATADA será responsável por fazer uma vistoria no local previsto para levantamento de medidas, definição do tamanho do modelo e o custo pertinente;</p> <p>b. A empresa CONTRATADA será responsável pelo fornecimento e instalação da persiana, além de todos os materiais, ferramentas, maquinários, mão-de-obra, transporte, e alimentação dos funcionários para completa execução do serviço, desde os serviços iniciais de preparação da instalação, adequação e infraestrutura para os equipamentos, entrega e movimentação, instalação até a limpeza final da instalação;</p> <p>c. A CONTRATADA deverá nomear e indicar o responsável técnico para execução dos serviços. Este profissional terá a obrigação de reportar-se, sempre que houver necessidade, ao gestor do contrato indicado pela CONTRATANTE e tomar as providências pertinentes;</p>

d. A CONTRATADA deverá prever a proteção do piso e equipamentos existentes se houver. Se porventura houver alguma avaria ou dano de bens patrimoniais ficará a cargo da CONTRATADA, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE;

e. A CONTRATADA deverá exigir que seus profissionais, quando no ambiente da CONTRATANTE, apresentem-se de forma adequada, identificados com crachá da empresa com foto recente ou uniforme da empresa, que obedeçam aos regulamentos internos do local de trabalho, normas técnicas e protocolos recomendados para os procedimentos realizados.

Endereço Theatro Municipal: Praça Ramos de Azevedo, s/n - República, São Paulo - SP, 01037-010

Endereço Praça das Artes: Av. São João, 281 - Centro Histórico de São Paulo, São Paulo - SP, 01035-000

Condições Comerciais

1. Condições comerciais

- Discriminar o valor unitário e o valor total da proposta
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

2. Condições gerais da proposta

- Prazo de entrega (dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material/serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.

Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento

A Organização entrará em contato com as empresas que tenham o perfil desejado para contratação dos serviços.

Será verificada a idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

Na proposta a deverá constar a descrição clara e precisa do objeto do presente processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Poderão conter critérios de sustentabilidade ambiental, considerando os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas.

Para a contratação da empresa vencedora é obrigatório a apresentação, de cópia dos seguintes documentos atualizados:

Contrato Social e última alteração, Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica.

Todos os documentos desta divulgação bem como a proposta vencedora serão parte integrante da contratação.

Comprador: Thiago Faustino

E-mail: compras@theatromunicipal.org.br

Telefone: +55 (11) 3367-7215 ramal 7215