

ATO CONVOCATÓRIO Nº. 070-23

A **SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**, organização social de cultura, inscrita no CNPJ sob nº. 01.891.025/0001-95 com endereço na Avenida Faria Lima, nº 2092, Jardim Paulistano, São Paulo SP, CEP 01451-905, em conformidade com seu Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços e com o Decreto nº. 50.611, de 30 de março de 2006, torna público que no período de **22 de maio de 2023 a 09 de junho de 2023** receberá propostas para a prestação dos seguintes serviços:

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE AUDIO PARA A PRAÇA DAS ARTES**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ATÉ: 09/06/2022****ESCLARECIMENTOS ATÉ: 08/06/2022****1. DO OBJETO**

- 1.1. Constitui objeto do presente Ato Convocatório a aquisição de equipamentos de áudio para a Praça das Artes.

1.2 CARACTERÍSTICAS

Lista de compra de equipamentos de áudio para praça das artes

1. 01 console Yamaha TF5
2. 01 stage box Dante Yamaha o1608 - d 16 in /08 outs T1 series
3. 01 PA - Turbosound IP2000 sistema de som vertical
4. 04 Monitor ativo TFX152M-AN ativo 15" 110v

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

5. 06 microfones SM58 Shure
6. 04 microfones SM beta 57 Shure
7. 01 kit de bateria Shure
8. 04 microfones condensadores cardioides shure/ sennhaiser/neumann/shoeps (qualquer um destas marcas de cápsula pequena)
9. 04 microfones sem fio share 1 AD4D + BE Beta 58 Axing Digital
10. 12 pedestais para microfones girafa sem marca específica
11. 06 Direct box
12. 02 medusas de 16 vias com conectores Neutrik 30 metros
13. 20 cabos de microfone balanceado XLR (macho x fêmea) Mogami/ Belden com conectores neutrik ou amphenol
14. 03 réguas 12 tomadas powerCom10 metros 4000w
15. 25 cabos AC powerCom 10 metros com conectores Neutrik

2. DA ENTREGA

A CONTRATADA deverá considerar na proposta comercial o valor de transporte e descarga dos equipamentos no endereço Avenida São João, 281.

Os equipamentos devem ser entregues até o dia 30 dias após o fechamento da compra.

3. JUSTIFICATIVA

O objetivo do presente Ato Convocatório compreende a necessidade de aquisição de equipamentos de áudio para realização de shows de porte pequeno/médio na praça das artes.

4. DO ENVIO E RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

4.1. As “**PROPOSTAS COMERCIAIS**” serão recebidas acompanhadas da documentação solicitada, dentro do período determinado no presente Ato Convocatório, devendo ser encaminhadas por e-mail.

4.2. Havendo a necessidade de qualquer esclarecimento para formatação da “**PROPOSTA COMERCIAL**”, as dúvidas poderão ser encaminhadas por escrito, para o e-mail compras@theatromunicipal.org.br. Os e-mails serão respondidos em até 24 (vinte e quatro) horas, respeitando a data limite para esclarecimento das dúvidas.

5. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

Poderão participar do certame todos os interessados, cujo objeto social define ser do ramo de atividades comprovadamente pertinente ao objeto da aquisição, que preencherem as condições para compra e de habilitação constantes deste ato convocatório.

5.1. As Empresas deverão enviar à Sustenidos fotocópias legíveis dos seguintes documentos:

A – Contrato Social e alterações (Estatuto, Contrato Social, EIRELI, CCMEI, Requerimento de Empresário Individual (constituição e alterações) ou documento similar, devidamente registrados na Junta Comercial do Estado de São Paulo – JUCESP.

B – Proposta de fornecimento contendo apresentação da empresa, argumentação relativa à forma como pretende prestá-los, e os preços praticados com todos os impostos inclusos.

C - Prospectos, catálogos, fotos, folders e/ou manuais relativos aos itens ofertados, em língua portuguesa ou acompanhados da respectiva tradução, que serão analisados, a fim de verificar o atendimento das especificações exigidas para o objeto.

D – Cópia do CNPJ que comprove atividade na área objeto da presente contratação há pelo menos 02 (dois) anos.

E – Certidão Negativa de Débitos Municipais

F – Certidão Negativa de Débitos Estaduais

G – Certidão de Regularidade de FGTS - CRF

H – Certidão Negativa de Débitos Federais (Dívida Ativa da União)

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

I – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

J – CADIM

K – Consulta de apenados – Municipais, estaduais e Federal

L – Declaração CPOM (caso a sede da empresa for fora do município).

5.2. Serão desclassificadas todas as empresas que encaminharem documentos e “**PROPOSTA COMERCIAL**” em desacordo com as exigências deste Ato Convocatório.

5.3. Os documentos entregues poderão ser originais ou cópias desde que estejam legíveis.

6. DA PROPOSTA COMERCIAL

6.1. A “**PROPOSTA COMERCIAL**” deverá ser enviada por e-mail (compras@theatromunicipal.org.br) em papel timbrado da empresa, sem emendas, rasuras, entrelinhas que alterem os seus termos, contendo Razão Social, CNPJ/MF, e endereço da empresa com CEP, número (s) de telefone (s) e e-mail, com folhas rubricadas e a última assinada e datada pelo Representante Legal da empresa.

6.2. Deverá ser enviado junto a “**PROPOSTA COMERCIAL**” os prospectos, catálogos, fotos, folders e/ou manuais relativos aos itens licitados, em língua portuguesa ou acompanhados da respectiva tradução, que serão analisados, a fim de verificar o atendimento das especificações exigidas para o objeto.

6.3. Os participantes deverão indicar o prazo de validade da “**PROPOSTA COMERCIAL**”, que não poderá ser inferior a 30 (trinta) dias, contados da data da proposta, podendo ser prorrogada conforme anuência entre as partes.

6.4. Os dados bancários (Banco, Agência e Conta-Corrente) da Pessoa Jurídica deverão constar na “**PROPOSTA COMERCIAL**” para depósito dos pagamentos conforme disposto no presente Ato Convocatório.

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1 Serão consideradas desclassificadas as “**PROPOSTAS COMERCIAIS**” apresentadas que não atenderem às exigências do presente Ato Convocatório.

7.2. Não atendidas as condições para participar da presente seleção será desconsiderado o pedido de participação da empresa e disponibilizada a devolução dos documentos entregues no prazo de 10 (dez) dias úteis.

7.3. Não serão levadas em considerações vantagens ou desvantagens não previstas no Ato Convocatório bem como não serão admitidas correções de dados técnicos e financeiros após a entrega da “**PROPOSTA COMERCIAL**”, salvo equívoco ou omissão que não interfira no julgamento.

7.4. A seleção da melhor proposta considerará o critério menor PREÇO global apresentadas na proposta comercial, com base no regulamento de compras da Sustenidos, que poderá ser baixado no link Regulamento-de-Compras-17-09-2019.pdf (theatromunicipal.org.br) .

7.5. Caso ocorra o empate entre duas ou mais propostas, o desempate será feito pelo critério “**Prazo de entrega**”, desta forma será dada como vencedora a empresa que ofertar o menor preço e melhor prazo de entrega.

7.6. A Empresa vencedora será divulgada no site do Theatro Municipal e acionada por e-mail para formalização da compra.

8. DOS RECURSOS

8.1. Do resultado da seleção caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis do recebimento do aviso eletrônico (e-mail), dirigido à Diretoria Administrativo-Financeira, que deverá ser devidamente protocolado no Núcleo de Compras. Não serão conhecidos recursos enviados pelo correio, correio eletrônico, ou qualquer outro meio de comunicação.

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

8.2. Interposto o recurso, a Sustenidos terá até 15 (quinze) dias úteis para julgá-lo e comunicar a sua decisão às demais empresas participantes.

8.3. Os recursos serão recebidos sem efeito suspensivo, salvo quando, por sua relevância, a Sustenidos entender conveniente a suspensão dos efeitos da decisão recorrida.

9. DA AQUISIÇÃO

9.1. A entrega só será realizada após a confirmação da compra através de e-mail. Poderá ser avaliado a necessidade de contrato, conforme critérios da CONTRATANTE.

9.2. Fica assegurado à Sustenidos o direito de confirmar ou não a realização da compra, de acordo com sua necessidade, conveniência, disponibilidade de recursos e outros fatores que possam interferir nessa decisão.

10. PREÇO, FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10.1. As empresas deverão apresentar o valor unitário para cada modelo, assim como o valor do frete e descarregamento para cada modelo.

10.2. Somente serão realizados pagamentos mediante a apresentação de documento fiscal (Nota Fiscal/Fatura).

10.3. Não serão recebidas Notas Fiscais/Faturas emitidas ou entregues entre os dias 20 (vinte) e 31 (trinta e um) de qualquer mês, devendo as Notas Fiscais/Faturas relativas a esse período serem emitidas e entregues após o início do mês subsequente.

10.4. Os pagamentos somente ocorrerão nos dias 5 (cinco), 15 (quinze) ou 25 (vinte e cinco) de cada mês, desde que posteriores a apresentação e aceite das Notas Fiscais/Faturas.

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

10.5. Não serão admitidas Notas Fiscais/Faturas que discriminem despesas estranhas ao objeto da contratação.

10.7. A empresa vencedora não poderá pleitear quaisquer pagamentos motivados por eventuais falhas ou erros contidos em sua “**PROPOSTA COMERCIAL**”.

11. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO

11.1. A CONTRATANTE designará um Gestor para acompanhamento e agendamento da entrega e descarregamento dos containers.

11.3. A Contratante rejeitará, no todo ou em parte, a entrega dos contêineres, se verificado que os mesmos estão em desacordo com o solicitado no presente Ato.

12. DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA CONTRATO

12.1. O atraso injustificado na entrega poderá acarretar, a critério da contratante, o cancelamento da compra, sujeitando-se a contratada ao pagamento de multa, além das perdas e danos eventualmente ocasionados.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Fica assegurado à Sustenidos, sem que caiba aos participantes qualquer indenização:

a) Prorrogar o prazo do presente Ato Convocatório para recebimento de propostas, dando conhecimento aos interessados;

b) Cancelar, no todo ou em parte, o presente Ato Convocatório, dando ciência aos interessados;

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

13.2. As empresas deverão responsabilizar-se por todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas à aquisição, pelos encargos fiscais e comerciais, resultantes desta aquisição;

13.3. As empresas deverão assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstas na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a Sustenidos.

13.4. A inadimplência da Contratada, com referência aos encargos estabelecidos na condição anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento a Sustenidos, nem poderá onerar o objeto do presente Ato Convocatório, razão pela qual a Contratada renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, para com a Sustenidos Organização Social de Cultura;

13.5. Os casos omissos relativos ao presente Ato Convocatório serão resolvidos pela Diretoria Administrativa Financeira, ouvidas as áreas competentes.

São Paulo, 18 de maio de 2023

Sustenidos Organização Social de Cultura

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP