

**AQUISIÇÃO****Requisição: 5940**

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da Organização Social de Cultura “SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA”, decreto nº. 50.611, de 30 de Março de 2006, divulgamos que no período de **14 de abril de 2023 a 15 de abril de 2023** receberemos propostas de orçamento para:

**Contratação de serviço graficos****Descrição/Especificações:**

| Item     | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <p>Impressão das Agendinhas de Maio e Junho/23 para divulgação da programação, precisamos orçar essas duas versões, segue escopo;</p> <p>Opção 1</p> <p>Agenda Bimestral   Maio e Junho</p> <p>Formato fechado: 10 x 15cm</p> <p>Formato aberto: 20 x 15cm</p> <p>Capa Papel: Offset 120 g</p> <p>Miolo: Offset 90 g</p> <p>Impressão: 4x4 cores (CMYK)</p> <p>Número de páginas: 56 páginas</p> <p>Acabamento: refile, grampo e lombada canoa</p> <p>Quantidade: 5000 unidades</p> <p>Opção 2</p> <p>Agenda Bimestral   Maio e Junho</p> <p>Formato fechado: 10 x 15cm</p> <p>Formato aberto: 20 x 15cm</p> |

Capa Papel: pólen soft 80 g

Miolo: pólen soft 80 gr

Impressão: 4x4 cores (CMYK)

Número de páginas: 56 páginas

Acabamento: refile, grampo e lombada canoa

Quantidade: 5000 unidades

Local de entrega: Praça Ramos de Azevedo S/N

### **Condições Comerciais**

#### **1. Condições comerciais**

- Discriminar o valor unitário e o valor total da proposta
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

#### **2. Condições gerais da proposta**

- Prazo de entrega ( dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material/serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.

Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento

Os interessados deverão encaminhar proposta em papel timbrado da empresa com endereço, telefone, fax, nome e assinatura do

responsável pelo orçamento ao Núcleo de Compras, ([compras@theatromunicipal.org.br](mailto:compras@theatromunicipal.org.br)),

Na proposta a deverá constar a descrição clara e precisa do objeto do presente processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Os preços ofertados permanecerão fixos e irrealizáveis até a data de entrega de todos os bens e materiais comprados.

As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

Poderão conter critérios de sustentabilidade ambiental, considerando os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas.

Todos os documentos desta divulgação bem como a proposta vencedora farão parte integrante da contratação.

**Comprador dedicado: Paulo Henrique Rissieri**

**E-mail: [paulo.rissieri@theatromunicipal.org.br](mailto:paulo.rissieri@theatromunicipal.org.br)**

**Telefone: (11) 3367-7212**

Núcleo de Suprimentos  
SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA