

SOLICITAÇÃO DE COMPRA
Requisição: 5301-22

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da Organização Social de Cultura “SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA”, decreto nº. 50.611, de 30 de Março de 2006, divulgamos que no período de **10 de janeiro de 2023 a 11 de janeiro de 2023**, buscaremos propostas de orçamento para:

Aquisição de Produto – Insumos para Escritório

Descrição/Especificações:

Item	QTD	Descrição
1	12	CARTUCHO PRETO HP -662XL
2	30	FITA ADES. TRANSP 24MMX50M - ADELBRAS
3	20	PILHA DURACELL AA2 - PEQ. - PCT -C/2 - DURACELL
4	4	APAGADOR DE QUADRO BRACO ABS 2010-RADEX
5	12	PINCEL MARCADOR P/QUADRO BCO AZ- RECARREGÁVEL
6	100	PAPEL SULFITE A4 - 210MM X 297MM-75G (REPORT PREMIUM -SZ) - PED. 100 RESMAS - 10 CAIXAS C/ 10 RESMAS CADA
7	8	TONER P/ IMP.HP P1102W -COMPATÍVEL
8	4	REFIL EMBALADOR P/ GUARDA CHUVA - PCT C/1.000 - PED. 6 CAIXA C/ 1.000 UNID

Condições Comerciais

1. Condições comerciais

- Discriminar o valor unitário e o valor total da proposta
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço

- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

2. Condições gerais da proposta

- Prazo de entrega (dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material/serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.

Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento

A Organização entrará em contato com as empresas que tenham o perfil desejado para contratação dos serviços.

Será verificada a idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

Na proposta a deverá constar a descrição clara e precisa do objeto do presente processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Poderão conter critérios de sustentabilidade ambiental, considerando os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas.

Para a contratação da empresa vencedora é obrigatório a apresentação, de cópia dos seguintes documentos atualizados:

Contrato Social e última alteração, Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica.

Todos os documentos desta divulgação bem como a proposta vencedora serão parte integrante da contratação.

Comprador: Thiago Faustino

E-mail: compras@theatromunicipal.org.br



Telefone: (11) 3053-2110 ramal 2133

Avenida Brigadeiro Faria Lima, 2092, 18º andar / Jardim Paulistano
São Paulo / SP / Brasil / 01451-905

