

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

Requisição: 5071

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da Organização Social de Cultura “SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA”, decreto nº. 50.611, de 30 de Março de 2006, divulgamos que no período de **23 de novembro de 2022 a 24 de novembro de 2022** receberemos propostas de orçamento para:

Contratação de serviço - Grafica

Descrição/Especificações:

Item	Descrição
1	ORÇAMENTO GRÁFICA Backlights - Lona brilhante - maiores 1 unidade 280 x 200 cm 1 unidade 106 x 212 cm - menores 2 unidades colagens / PRESENTE! 106 x 212 cm Adesivos piso (textos) - adesivo vinil 15 unidades Letras brancas sobre fundo preto 100 x 100 cm / 200 x 200 cm máximo 240 cm Desenhos geométricos afros 30 unidades adesivo vinil 100 x 100 cm 20 unidades transparentes 50 x 50 cm 10 unidades transparentes 25 x 25 cm Imagens

https://docs.google.com/presentation/d/1cIT9qMjFrYrdPj9r2IrlcXGIKN4PzTvjTnmNsxYw6bE/edit#slide=id.g19acd39fdd4_0_2

Figuras papel offset/jornal

30 unidades A0

15 unidades A1

30 unidades A2

30 unidades A3

Imagens para colagens diversas

Adesivos cores chapadas

10 metros cada cor - vermelho, amarelo, verde e preto

Cartazes com textos variados

OFFSET/JORNAL (orçar nos dois papéis)

40 unidades A2

Adesivo apresentação ficha técnica

FORMATO (?)

Folder

OFFSET/JORNAL (orçar nos dois papéis)

A3 com 3 dobras

Orçar essas opções:

4.000 unidades

8.000 unidades

Condições Comerciais

1. Condições comerciais

- Discriminar o valor unitário e o valor total da proposta
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

2. Condições gerais da proposta

- Prazo de entrega (dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material/serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.

Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento

Os interessados deverão encaminhar proposta em papel timbrado da empresa com endereço, telefone, fax, nome e assinatura do responsável pelo orçamento ao Núcleo de Compras, (compras@theatromunicipal.org.br),

Na proposta a deverá constar a descrição clara e precisa do objeto do presente processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Os preços ofertados permanecerão fixos e irremovíveis até a data de entrega de todos os bens e materiais comprados.

As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

Poderão conter critérios de sustentabilidade ambiental, considerando os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas.

Todos os documentos desta divulgação bem como a proposta vencedora farão parte integrante da contratação.

Comprador dedicado: Paulo Henrique Rissieri

E-mail: paulo.rissieri@theatromunicipal.org.br

Telefone: (11) 3367-7212