CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS / AQUISIÇÃO DE BENS

Requisição: 462 – 2026

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações do **Instituto Baccarelli – Sociedade de Concertos de São Paulo**, Organização Social de Cultura gestora do Complexo Theatro Municipal de São Paulo, nos termos do Contrato de Gestão nº 01/FTMSP/2026, divulgamos que no período de **21 de setembro de 2026 a 24 de setembro de 2026**, buscaremos propostas de orçamento para:

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REPARO DE SERPENTINA DE CONDENSADORA

1. Descrição e especificações técnicas

Item	Descrição
1	**1. OBJETO** Contratação de empresa especializada para reparo da serpentina da unidade condensadora do sistema de ar-condicionado que atende o 3º e 4º andares do CPDOC, em razão de vazamento de gás refrigerante, contemplando pressurização da condensadora e execução de solda nos pontos de vazamento. **2. ESCOPO DOS SERVIÇOS** A. Inspeção e identificação dos pontos de vazamento na serpentina; B. Pressurização da unidade condensadora para verificação da estanqueidade; C. Execução de solda nos pontos de vazamento identificados; D. Realização de novo teste de estanqueidade após o reparo; E. Verificação das condições do equipamento após a execução do serviço; F. Após a finalização dos serviços, emissão de relatório contendo os serviços executados, acompanhado de registro fotográfico. **3. LOCAL DE EXECUÇÃO** Praça das Artes – Av. São João, 281 – São Paulo/SP. **4. INFORMAÇOES COMPLEMENTARES** Seguem anexos fotos e vídeo do equipamento e do possível defeito identificado. Caso necessário, poderá ser agendada visita técnica para melhor avaliação das condições do equipamento e definição dos serviços necessários.

2. MODALIDADE E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Modalidade: Pedido de Cotação – nos termos do Regulamento de Compras e Contratações do Instituto Baccarelli, em conformidade com o Contrato de Gestão nº 01/FTMSP/2026, celebrado com a Fundação Theatro Municipal de São Paulo – FTMSP.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Poderão participar do presente processo pessoas jurídicas regularmente constituídas, com objeto social compatível com o objeto desta contratação e que apresentem a seguinte documentação mínima:

- Cartão CNPJ atualizado;
- Contrato social e última alteração consolidada;
- Dados bancários da pessoa jurídica;
- Cópia dos documentos de identificação do representante legal;
- Comprovante de Inscrição e Situação Cadastral (CCM) – quando aplicável.

Para objetos de natureza técnica específica, poderão ser exigidos documentos adicionais de capacitação técnica, qualificação econômico-financeira, regularidade fiscal e alvará de funcionamento, conforme indicado no instrumento convocatório de cada processo.

4. REQUISITOS DA PROPOSTA COMERCIAL

A proposta deverá ser encaminhada em papel timbrado da empresa e conter obrigatoriamente:

- Razão social, endereço completo, CNPJ e contato telefônico;
- Descrição clara e precisa do objeto cotado, conforme especificações deste documento;
- Valores unitários e totais discriminados, já incluídos todos os impostos, taxas, fretes e demais encargos;
- Prazo de entrega ou início da prestação de serviços (em dias úteis);
- Prazo de validade da proposta (mínimo de 30 dias);
- Condições de pagamento;
- Nome, cargo e assinatura do responsável pelo orçamento.

5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

As propostas serão avaliadas considerando idoneidade do fornecedor, qualidade do serviço ou bem, experiência comprovada e economicidade para o Instituto Baccarelli, em conformidade com o item 3.2 do Regulamento de Compras e Contratações. Poderão ser adotados critérios de sustentabilidade ambiental quando aplicável.

6. ENVIO DAS PROPOSTAS

Os interessados deverão encaminhar a proposta em arquivo PDF ou Word, em papel timbrado da empresa, para o Núcleo de Compras do Instituto Baccarelli, pelo e-mail: **compras@theatromunicipal.org.br**, até a data limite indicada neste documento, identificando no assunto do e-mail o número da requisição.

Propostas recebidas após a data e hora limite serão desconsideradas. Não serão aceitas propostas em desacordo com as especificações deste documento ou com prévio encargo financeiro ou previsão inflacionária. Identificada má qualidade do serviço ou bem entregue, o fornecedor se obriga à substituição em prazo não superior a 10 (dez) dias corridos.

7. DO PROCESSO DE FORNECIMENTO E FORMALIZAÇÃO

A formalização do fornecimento será realizada de acordo com a natureza e o valor do objeto contratado, podendo ocorrer por meio de contrato de prestação de serviços, autorização de fornecimento, ordem de compra, proposta com aceite ou instrumento equivalente, conforme previsto no item 8.1 do Regulamento de Compras e Contratações do Instituto Baccarelli.

Quando aplicável, o instrumento de formalização será encaminhado por e-mail ao fornecedor vencedor para aceite no prazo de 72 (setenta e duas) horas. A não manifestação no prazo estabelecido poderá acarretar a desclassificação do fornecedor e a convocação dos remanescentes, a critério do Instituto Baccarelli.

O Instituto Baccarelli reserva-se o direito de não efetuar a contratação ou aquisição objeto deste processo, podendo cancelar ou suspender o procedimento a qualquer tempo e em qualquer fase, por razões de conveniência administrativa ou indisponibilidade orçamentária, sem que tal decisão gere direito de reclamação, indenização ou reembolso ao participante. Todos os documentos desta divulgação, bem como a proposta vencedora, integrarão o instrumento de formalização.

Em cumprimento ao princípio da publicidade e às obrigações de transparência previstas no Contrato de Gestão nº 01/FTMSP/2026, os participantes concordam com a publicação, no site do Complexo Theatro Municipal, do nome da empresa ou fornecedor vencedor e do valor do fornecimento, nos termos do item 2.1.24 do referido instrumento.

Comprador: Leandro Ribeiro Cunha

E-mail: compras@theatromunicipal.org.br

Telefone: (11) 3367-7213

Processos em Andamento

COMPLEXO THEATRO MUNICIPAL

Acompanhe aqui os processos que estão em andamento pelo Núcleo de Suprimentos / Compras da Sociedade De Concertos De São Paulo – Instituto Baccarelli.

Contratação de Serviços / 462 / Reparo de Serpentina de Condensadora – CPDOC
Contratação de Serviços para Reparo de Serpentina de Condensadora – CPDOC

Aquisição de Bens / 460 / Luminária
Aguardamos propostas até o dia 22/09/2026

Contratação De Serviços / 459 / Assistência de Direção Cênica
Contratação de Serviços para Assistência de Direção Cênica

Contratação De Serviços / 458 / Elenco de Apoio (Ator)
Contratação de Serviços para Elenco de Apoio (Ator)

Aquisição De Bens / 457 / Chaveiros Com Etiqueta De Identificação
Aguardamos propostas até o dia 21/09/2026

Contratação De Serviços / 455 / Ator – Elenco de Apoio
Contratação de Serviços para Ator – Elenco de Apoio

MAPA DE APURAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTA

462/26 - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REPARO DE SERPENTINA DE CONDENSADORA

VENCEDOR	PARTICIPANTES	VALOR
EMPRESA VENCEDORA	4S PRIME ENGENHARIA EM CLIMATIZACAO LTDA	R$ 3.800,00
	HIROCLEAN SERVICOS ESPECIALIZADOS LTDA	R$ 7.000,00
	SUATEC-CLIMATIZAÇÃO PARA EMPRESAS	R$ 39.850,00

Nome do Solicitante do Processo: Elias Junior
Período de Divulgação: 21/09/2026 a 24/09/2026

Descrição:

1 DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para reparo da serpentina da unidade condensadora do sistema de ar-condicionado que atende o 3º e 4º andares do CPDOC, em razão de vazamento de gás refrigerante, contemplando pressurização da condensadora e execução de solda nos pontos de vazamento.

2 ESCOPO DOS SERVIÇOS

A. Inspeção e identificação dos pontos de vazamento na serpentina;
B. Pressurização da unidade condensadora para verificação da estanqueidade;
C. Execução de solda nos pontos de vazamento identificados;
D. Realização de novo teste de estanqueidade após o reparo;
E. Verificação das condições do equipamento após a execução do serviço;
F. Após a finalização dos serviços, emissão de relatório contendo os serviços executados, acompanhado de registro fotográfico.

3 LOCAL DE EXECUÇÃO

Praça das Artes – Av. São João, 281 – São Paulo/SP.

Núcleo de Compras