

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS / AQUISIÇÃO DE BENS**Requisição: 093 – 2026**

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações do **Instituto Baccarelli – Sociedade de Concertos de São Paulo**, Organização Social de Cultura gestora do Complexo Theatro Municipal de São Paulo, nos termos do Contrato de Gestão nº 01/FTMSP/2026, divulgamos que no período de **07 de julho de 2026 a 08 de julho de 2026**, buscaremos propostas de orçamento para:

MOBILIARIO SALA DA DIRETORIA**1. Descrição e especificações técnicas**

Item	QDT	Descrição
1	3	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS M25 - 805 X 735 X 420 (FUNDO 15mm) / ACABAMENTO LONDON/PRETO
2	2	ARMÁRIO ALTO SEMI ABERTO 2 PORTAS M25 - 805 X 1595 X 420 (FUNDO 15mm) / ACABAMENTO LONDON/PRETO
3	1	ARMÁRIO BAIXO 6 PORTAS C/2400 (OPCIONAL: 03 ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS M25 - 805 X 735 X 420) / ACABAMENTO LONDON/PRETO
4	3	MESA RETA PÉ PAINEL M25 - 1500 X 755 X 600 / ACABAMENTO LONDON/PRETO
5	3	MESA AUXILIAR M25 - 900 X 755 X 420 / ACABAMENTO LONDON/PRETO
6	3	GAVETEIRO SUSPENSO 2 GAVETAS M25 - 363 X 280 X 400/ ACABAMENTO LONDON/PRETO

2. MODALIDADE E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Modalidade: Pedido de Cotação – nos termos do Regulamento de Compras e Contratações do Instituto Baccarelli, em conformidade com o Contrato de Gestão nº 01/FTMSP/2026, celebrado com a Fundação Theatro Municipal de São Paulo – FTMSP.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Poderão participar do presente processo pessoas jurídicas regularmente constituídas, com objeto social compatível com o objeto desta contratação e que apresentem a seguinte documentação mínima:

- Cartão CNPJ atualizado;
- Contrato social e última alteração consolidada;
- Dados bancários da pessoa jurídica;

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

- Cópia dos documentos de identificação do representante legal;
- Comprovante de Inscrição e Situação Cadastral (CCM) – quando aplicável.

Para objetos de natureza técnica específica, poderão ser exigidos documentos adicionais de capacitação técnica, qualificação econômico-financeira, regularidade fiscal e alvará de funcionamento, conforme indicado no instrumento convocatório de cada processo.

4. REQUISITOS DA PROPOSTA COMERCIAL

A proposta deverá ser encaminhada em papel timbrado da empresa e conter obrigatoriamente:

- Razão social, endereço completo, CNPJ e contato telefônico;
- Descrição clara e precisa do objeto cotado, conforme especificações deste documento;
- Valores unitários e totais discriminados, já incluídos todos os impostos, taxas, fretes e demais encargos;
- Prazo de entrega ou início da prestação de serviços (em dias úteis);
- Prazo de validade da proposta (mínimo de 30 dias);
- Condições de pagamento;
- Nome, cargo e assinatura do responsável pelo orçamento.

5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

As propostas serão avaliadas considerando idoneidade do fornecedor, qualidade do serviço ou bem, experiência comprovada e economicidade para o Instituto Baccarelli, em conformidade com o item 3.2 do Regulamento de Compras e Contratações. Poderão ser adotados critérios de sustentabilidade ambiental quando aplicável.

6. ENVIO DAS PROPOSTAS

Os interessados deverão encaminhar a proposta em arquivo PDF ou Word, em papel timbrado da empresa, para o Núcleo de Compras do Instituto Baccarelli, pelo e-mail: **compras@theatromunicipal.org.br**, até a data limite indicada neste documento, identificando no assunto do e-mail o número da requisição.

Propostas recebidas após a data e hora limite serão desconsideradas. Não serão aceitas propostas em desacordo com as especificações deste documento ou com prévio encargo financeiro ou previsão inflacionária. Identificada má qualidade do serviço ou bem entregue, o fornecedor se obriga à substituição em prazo não superior a 10 (dez) dias corridos.

7. DO PROCESSO DE FORNECIMENTO E FORMALIZAÇÃO

A formalização do fornecimento será realizada de acordo com a natureza e o valor do objeto contratado, podendo ocorrer por meio de contrato de prestação de serviços, autorização de fornecimento, ordem de compra, proposta com aceite ou instrumento equivalente, conforme previsto no item 8.1 do Regulamento de Compras e Contratações do Instituto Baccarelli.

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

Quando aplicável, o instrumento de formalização será encaminhado por e-mail ao fornecedor vencedor para aceite no prazo de 72 (setenta e duas) horas. A não manifestação no prazo estabelecido poderá acarretar a desclassificação do fornecedor e a convocação dos remanescentes, a critério do Instituto Baccarelli.

O Instituto Baccarelli reserva-se o direito de não efetuar a contratação ou aquisição objeto deste processo, podendo cancelar ou suspender o procedimento a qualquer tempo e em qualquer fase, por razões de conveniência administrativa ou indisponibilidade orçamentária, sem que tal decisão gere direito de reclamação, indenização ou reembolso ao participante. Todos os documentos desta divulgação, bem como a proposta vencedora, integrarão o instrumento de formalização.

Em cumprimento ao princípio da publicidade e às obrigações de transparência previstas no Contrato de Gestão nº 01/FTMSP/2026, os participantes concordam com a publicação, no site do Complexo Theatro Municipal, do nome da empresa ou fornecedor vencedor e do valor do fornecimento, nos termos do item 2.1.24 do referido instrumento.

Comprador: Leandro Ribeiro Cunha

E-mail: compras@theatromunicipal.org.br

Telefone: (11) 3367-7213

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP



Processos em Andamento

Acompanhe aqui os processos que estão em andamento pelo Núcleo de Suprimentos / Compras da Sociedade De Concertos De São Paulo – Instituto Baccarelli.

Aquisição de Bens / 093 / Mobiliário Sala da Diretoria

Aguardamos propostas até o dia 08/07/2026

Aquisição de Bens / 092 / Materiais de Pintura

Aguardamos propostas até o dia 07/07/2026

Contratação De Serviços Sob Demanda / 090 / Músico Instrumentista – Violoncelista

Contratação de Serviços Sob Demanda para Músico Instrumentista – Violoncelista

Contratação De Serviços Sob Demanda / 089 / Músico Instrumentista – Tubista

Contratação de Serviços Sob Demanda para Músico Instrumentista – Tubista

Contratação De Serviços / 088 / Músico/Intérprete – Percussionista

Contratação de Serviços Sob Demanda para Músico/Intérprete – Percussionista

Contratação de Serviços / 081 / Manutenção e Recarga de Extintores de Incêndio

Aguardamos propostas até o dia 06/07/2026

Contratação de Serviços / 080 / Confecção De Etiquetas Patrimoniais

Aguardamos propostas até o dia 06/07/2026

Contratação De Serviços / 076 / Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva em Elevadores do Theatro

Aguardamos propostas até o dia 08/07/2026

Contratação de Serviços / 074 / Aquisição e Instalação De Catracas de Controle de Acesso

Aguardamos propostas até o dia 06/07/2026

Ato Convocatório 159 – Restauro da Cobertura de Cobre do Theatro Municipal De São Paulo – Primeira Fase

- **Comunicado de Suspensão de Ato Convocatório**

Ato Convocatório 152 – Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Vigilância e Portaria no Complexo do Theatro Municipal de São Paulo

- **Comunicado de Suspensão de Ato Convocatório**

Assine nossa Newsletter

Receba em primeira mão a programação do Theatro Municipal, conteúdos especiais, bastidores, curiosidades e muito mais.

Não perca nada — inscreva-se agora!

MAPA DE APURAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTA

093/26 – AQUISIÇÃO DE BENS - MOBILIARIO SALA DA DIRETORIA

VENCEDOR	PARTICIPANTES	VALOR
EMPRESA VENCEDORA	A2 OFFICE MOVEIS LTDA	R\$ 7.654,00
	ORIENTE EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA	R\$ 10.824,00
	BRUNO ANDRADE FRANCO MOVEIS	R\$ 11.000,75
	LINEA OFFICE COMERCIO DE MOVEIS PARA ESCRITORIO LTDA	R\$ 11.725,05
	MARELLI MOVEIS PARA ESCRITORIO S/A	R\$ 21.781,21

Nome do Solicitante do Processo: Diretoria

Período de Divulgação: 07/07/2026 a 08/07/2026

Descrição:

Item	QDT	Descrição
1	3	ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS M25 - 805 X 735 X 420 (FUNDO 15mm) / ACABAMENTO LONDON/PRETO
2	2	ARMÁRIO ALTO SEMI ABERTO 2 PORTAS M25 - 805 X 1595 X 420 (FUNDO 15mm) / ACABAMENTO LONDON/PRETO
3	1	ARMÁRIO BAIXO 6 PORTAS C/2400 (OPCIONAL: 03 ARMÁRIO BAIXO 2 PORTAS M25 - 805 X 735 X 420)) / ACABAMENTO LONDON/PRETO
4	3	MESA RETA PÉ PAINEL M25 - 1500 X 755 X 600 / ACABAMENTO LONDON/PRETO
5	3	MESA AUXILIAR M25 - 900 X 755 X 420 / ACABAMENTO LONDON/PRETO
6	3	GAVETEIRO SUSPENSO 2 GAVETAS M25 - 363 X 280 X 400/ ACABAMENTO LONDON/PRETO

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

Necessidade Institucional:

A contratação visa atender à necessidade de aquisição de mobiliário para a sala da Diretoria, proporcionando um ambiente adequado para o desempenho das atividades administrativas e realização de reuniões.

Núcleo de Compras

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP