

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS / AQUISIÇÃO DE BENS

Requisição: 055 – 2026

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações do **Instituto Baccarelli – Sociedade de Concertos de São Paulo**, Organização Social de Cultura gestora do Complexo Theatro Municipal de São Paulo, nos termos do Contrato de Gestão nº 01/FTMSP/2026, divulgamos que no período de **24 de junho de 2026 a 25 de junho de 2026**, buscaremos propostas de orçamento para:

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE INTERNACIONAL DE FIGURINOS E ADEREÇOS - TRISTÃO E ISOLDA**1. Descrição e especificações técnicas**

Item	Descrição
1	1. OBJETO Contratação de empresa especializada em logística internacional para realização de transporte door to door de figurinos, adereços e materiais cênicos, incluindo operações de exportação, importação e retorno, para a produção da Ópera Tristão e Isolda, entre o Teatro de La Maestranza (Sevilha/Madrid – Espanha) e o Theatro Municipal de São Paulo. 2. ESCOPO DOS SERVIÇOS A contratada deverá executar e/ou coordenar integralmente as seguintes atividades: 2.1 Coleta e Transporte Internacional ➤ Coleta dos materiais no Teatro de La Maestranza (Sevilha/Espanha ou Madrid); ➤ Transporte terrestre até aeroporto de origem; ➤ Frete aéreo internacional entre Espanha e Brasil (GRU – São Paulo); ➤ Transporte terrestre no Brasil entre aeroporto e o Theatro Municipal de São Paulo; ➤ Operação inversa para retorno dos materiais à origem. 2.2 Despacho Aduaneiro e Documentação ➤ Desembaraço aduaneiro de exportação e importação (Espanha e Brasil); ➤ Representação fiscal e documental como IOR (Importer of Record) e EOR (Exporter of Record) quando aplicável; ➤ Coordenação de operações em terminal aeroportuário.

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

- Seguro de carga obrigatório durante transporte internacional (ad valorem sobre valor CIF);

3. CRONOGRAMA OPERACIONAL (PREVISTO)

- Coleta na Europa: 24/06 a 25/06
- Transporte e chegada em São Paulo: 1ª semana de julho
- Apresentações: 22, 26, 29, 31/07 e 02/08
- Retorno à origem: 1ª semana de agosto

4. NECESSIDADE INSTITUCIONAL

A contratação visa viabilizar a transferência internacional de cenários e figurinos da produção original do Teatro de La Maestranza, garantindo suporte logístico completo, cumprimento do cronograma artístico e segurança dos materiais durante todas as etapas de transporte, operação aduaneira e manuseio.

2. MODALIDADE E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Modalidade: Pedido de Cotação – nos termos do Regulamento de Compras e Contratações do Instituto Baccarelli, em conformidade com o Contrato de Gestão nº 01/FTMSP/2026, celebrado com a Fundação Theatro Municipal de São Paulo – FTMSP.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Poderão participar do presente processo pessoas jurídicas regularmente constituídas, com objeto social compatível com o objeto desta contratação e que apresentem a seguinte documentação mínima:

- Cartão CNPJ atualizado;
- Contrato social e última alteração consolidada;
- Dados bancários da pessoa jurídica;
- Cópia dos documentos de identificação do representante legal;
- Comprovante de Inscrição e Situação Cadastral (CCM) – quando aplicável.

Para objetos de natureza técnica específica, poderão ser exigidos documentos adicionais de capacitação técnica, qualificação econômico-financeira, regularidade fiscal e alvará de funcionamento, conforme indicado no instrumento convocatório de cada processo.

4. REQUISITOS DA PROPOSTA COMERCIAL

A proposta deverá ser encaminhada em papel timbrado da empresa e conter obrigatoriamente:

- Razão social, endereço completo, CNPJ e contato telefônico;
- Descrição clara e precisa do objeto cotado, conforme especificações deste documento;

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

- Valores unitários e totais discriminados, já incluídos todos os impostos, taxas, fretes e demais encargos;
- Prazo de entrega ou início da prestação de serviços (em dias úteis);
- Prazo de validade da proposta (mínimo de 30 dias);
- Condições de pagamento;
- Nome, cargo e assinatura do responsável pelo orçamento.

5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

As propostas serão avaliadas considerando idoneidade do fornecedor, qualidade do serviço ou bem, experiência comprovada e economicidade para o Instituto Baccarelli, em conformidade com o item 3.2 do Regulamento de Compras e Contratações. Poderão ser adotados critérios de sustentabilidade ambiental quando aplicável.

6. ENVIO DAS PROPOSTAS

Os interessados deverão encaminhar a proposta em arquivo PDF ou Word, em papel timbrado da empresa, para o Núcleo de Compras do Instituto Baccarelli, pelo e-mail: **compras@theatromunicipal.org.br**, até a data limite indicada neste documento, identificando no assunto do e-mail o número da requisição.

Propostas recebidas após a data e hora limite serão desconsideradas. Não serão aceitas propostas em desacordo com as especificações deste documento ou com prévio encargo financeiro ou previsão inflacionária. Identificada má qualidade do serviço ou bem entregue, o fornecedor se obriga à substituição em prazo não superior a 10 (dez) dias corridos.

7. DO PROCESSO DE FORNECIMENTO E FORMALIZAÇÃO

A formalização do fornecimento será realizada de acordo com a natureza e o valor do objeto contratado, podendo ocorrer por meio de contrato de prestação de serviços, autorização de fornecimento, ordem de compra, proposta com aceite ou instrumento equivalente, conforme previsto no item 8.1 do Regulamento de Compras e Contratações do Instituto Baccarelli.

Quando aplicável, o instrumento de formalização será encaminhado por e-mail ao fornecedor vencedor para aceite no prazo de 72 (setenta e duas) horas. A não manifestação no prazo estabelecido poderá acarretar a desclassificação do fornecedor e a convocação dos remanescentes, a critério do Instituto Baccarelli.

O Instituto Baccarelli reserva-se o direito de não efetuar a contratação ou aquisição objeto deste processo, podendo cancelar ou suspender o procedimento a qualquer tempo e em qualquer fase, por razões de conveniência administrativa ou indisponibilidade orçamentária, sem que tal decisão gere direito de reclamação, indenização ou reembolso ao participante. Todos os documentos desta divulgação, bem como a proposta vencedora, integrarão o instrumento de formalização.

Em cumprimento ao princípio da publicidade e às obrigações de transparência previstas no Contrato de Gestão nº 01/FTMSP/2026, os participantes concordam com a publicação, no site

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

do Complexo Theatro Municipal, do nome da empresa ou fornecedor vencedor e do valor do fornecimento, nos termos do item 2.1.24 do referido instrumento.

Comprador: Leandro Ribeiro Cunha

E-mail: compras@theatromunicipal.org.br

Telefone: (11) 3367-7213

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP



Processos em Andamento

Acompanhe aqui os processos que estão em andamento pelo Núcleo de Suprimentos / Compras da Sociedade De Concertos De São Paulo – Instituto Baccarelli.

Contratação de Serviços / 055 / Serviço De Transporte Internacional De Figurinos e Adereços – Tristão e Isolda

Contratação de empresa especializada em logística internacional para realização de transporte door to door de figurinos, adereços e materiais cênicos.

Contratação De Serviços / 047 / Contratação de Serviços de Manutenção para Elevador de Lustre Do Theatro Municipal

Aguardamos propostas até o dia 03/07/2026

Contratação De Serviços / 048 / Músico Intérprete

Contratação de serviços para Músico Intérprete

Contratação De Serviços / 046 / Pintura Artística De Cenografia Para A Ópera 3 – Tristão E Isolda

Contratação de serviços para Pintura Artística De Cenografia Para A Ópera 3 – Tristão E Isolda

Contratação De Serviços / 049 / Elenco Coadjuvante (Ator)

Contratação de serviços para Elenco Coadjuvante (Ator)

Contratação De Serviços / 052 / Músico Intérprete

Contratação de serviços para Músico Intérprete

Contratação De Serviços / 053 / Músico Intérprete

Contratação de serviços para Músico Intérprete

Contratação De Serviços / 044 / Elenco Coadjuvante (Ator)

Contratação de serviços para Elenco Coadjuvante (Ator)

Contratação De Serviços / 045 / Elenco Coadjuvante (Ator)

Contratação de serviços para Elenco Coadjuvante (Ator)

Contratação de Serviços / 043 / Contratação de Empresa Especializada para Manutenção Preventiva e Corretiva em Elevadores

Aguardamos propostas até o dia 03/07/2026

Contratação De Serviços / 036 / Músico Instrumentista – Violoncelista

Contratação de serviços para Músico Instrumentista – Violoncelista

Contratação De Serviços / 037 / Músico Instrumentista – Violista

Contratação de serviços para Músico Instrumentista – Violista

Contratação De Serviços / 039 / Músico Instrumentista – Percussionista

Contratação de serviços para Músico Instrumentista – Percussionista

Contratação De Serviços / 040 / Elenco Coadjuvante (Ator)

Contratação de serviços para Elenco Coadjuvante (Ator)

Contratação De Serviços / 041 / Músico Instrumentista – Oboísta

Contratação de serviços para Músico Instrumentista – Oboísta

MAPA DE APURAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTA

055/26 - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE INTERNACIONAL DE FIGURINOS E ADEREÇOS - TRISTÃO E ISOLDA

VENCEDOR	PARTICIPANTES	VALOR
EMPRESA VENCEDORA	SAX LOGISTICA DE SHOWS E EVENTOS LTDA	USD 12.704,20

Nome do Solicitante do Processo: Renata Sousa

Período de Divulgação: 24/06/2026 a 25/06/2026

Descrição:

1. OBJETO

Contratação de empresa especializada em logística internacional para realização de transporte door to door de figurinos, adereços e materiais cênicos, incluindo operações de exportação, importação e retorno, para a produção da Ópera Tristão e Isolda, entre o Teatro de La Maestranza (Sevilha/Madrid – Espanha) e o Theatro Municipal de São Paulo.

2. ESCOPO DOS SERVIÇOS

A contratada deverá executar e/ou coordenar integralmente as seguintes atividades:

2.1 Coleta e Transporte Internacional

- Coleta dos materiais no Teatro de La Maestranza (Sevilha/Espanha ou Madrid);
- Transporte terrestre até aeroporto de origem;
- Frete aéreo internacional entre Espanha e Brasil (GRU – São Paulo);
- Transporte terrestre no Brasil entre aeroporto e o Theatro Municipal de São Paulo;
- Operação inversa para retorno dos materiais à origem.

2.2 Despacho Aduaneiro e Documentação

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP

- Desembaraço aduaneiro de exportação e importação (Espanha e Brasil);
- Representação fiscal e documental como IOR (Importer of Record) e EOR (Exporter of Record) quando aplicável;
- Coordenação de operações em terminal aeroportuário.
- Seguro de carga obrigatório durante transporte internacional (ad valorem sobre valor CIF);

3. CRONOGRAMA OPERACIONAL (PREVISTO)

- Coleta na Europa: 24/06 a 25/06
- Transporte e chegada em São Paulo: 1ª semana de julho
- Apresentações: 22, 26, 29, 31/07 e 02/08
- Retorno à origem: 1ª semana de agosto

Necessidade Institucional:

A contratação visa viabilizar a transferência internacional de cenários e figurinos da produção original do Teatro de La Maestranza, garantindo suporte logístico completo, cumprimento do cronograma artístico e segurança dos materiais durante todas as etapas de transporte, operação aduaneira e manuseio.

Núcleo de Compras

Praça Ramos de Azevedo, s/n — República | CEP: 01037-10 | São Paulo/SP